

# AİLE AKADEMİSİ

Değişen Türkiye ve Yeni Kariyer Fırsatları 2013

## İÇİNDEKİLER

Kitabı Kullanma Yöntemi  
Arşivci  
Aşçı  
Aşçı Yardımcısı  
Ayakkabı İmalat Elemanı  
Beyaz Eşya Ürünleri Satış Elemanı  
Bilgisayar İşletmeni  
Bilgisayarlı Muhasebe Elemanı  
Bireysel Emeklilik Danışmanı  
Büro Yönetimi ve Sekreterlik  
Cilt Bakım ve Bitkisel Ürünler Satış Temsilciliği  
Çağrı Merkezi Görevlisi  
Çini İşlemecisi  
Çocuk Gelişimi ve Eğitimcisi  
Dış Ticaret Meslek Elemanı  
Ekskavatör Operatörü  
Emlak Danışmanı  
E-Ticaret Meslek Elemanı  
Fayans Seramik ve Karo Döşemeciliği  
Forklift Operatörü  
Fotoğrafçılık ve Photoshop Uzmanı  
Girişimcilik Eğitimi  
Grafik Tasarımcısı  
Güvenlik Görevlisi  
Hasta Hizmetleri  
Hemodiyaliz Operatörü  
Hostluk ve Hosteslik  
Hukuk Sekreteri  
Huzurevi & Yaşlı Bakım Elemanı  
İnsan Kaynakları Yöneticisi & Yardımcısı  
İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı (C)  
İşitme Cihazları Danışmanı ve Satış Temsilcisi  
İthalat - İhracat Meslek Elemanı  
Kat Görevlisi  
Kaynakçı  
Manikürcü Pedikürcü  
Mobilya İmalatçısı  
Oto ve Yedek Parça Satış Danışmanı  
Pasta Ustası  
Perakende Satış Danışmanı  
Resepsiyonist

Rzervasyon Danışmanı

Sigorta Acenteliği İşletme Yönetimi

Sosyal Medya Uzmanlığı

Takı Tasarımcısı

Tıbbi Araçlar Satış Elemanı

Tıbbi Sekreter

Üç Boyutlu (3D Solidworks & Catia) Animasyon Uzmanı

Vinç Operatörü

Web Tasarım Uzmanı

Yapı Yalıtımcısı

Yönetici Asistanlığı

Yükleyici (Loder) Operatörü

KAYNAKÇA

## KİTABI KULLANMA YÖNTEMİ

Öncelikle bu kitabı neden hazırladığımızı kısaca belirtmek isteriz:

- Mesleğinden memnun olmayan çok sayıda çalışan var.
- Mevcut geliri yetmediği için ek bir gelire ihtiyacı olan insanlar var.
- Bazı alanlardan mezun olduğu hâlde ne yapacağına karar veremeyen veya işsiz olan insanlar var.
- Temel amacımız ise bütün bu sayılan problemlerin çözümüne yardımcı olmak ve “aile kurumunu” güçlendirmektir. Çünkü biliyoruz ki aile sağlıklı bir toplumun temelidir.

Bütün bunları düşünerek bazı alternatif meslekler araştırdık. Yaptığımız bu araştırmanın sonucuna göre Türkiye’de en fazla ihtiyaç duyulan meslekleri belirledik. Kitabın “İÇİNDEKİLER” bölümünde ise bu meslekler içinden en fazla ihtiyaç duyulanları mavi renkle belirttik. Diğer mesleklerde de önemli fırsatlar olduğunu belirtmeliyiz. Meslekleri seçerken özellikle bunlarla ilgili kursların olmasına dikkat ettik.

Kitaptaki bilgileri şu şekilde kullanmanızı öneririz:

1. Kendinize en yakın bulduğunuz meslekleri karşılaştırarak inceleyin.
2. Bu karşılaştırmanın sonunda yetenek ve ihtiyaçlarınıza uygun olan bazı meslekleri seçin.
3. Bu mesleklerle ilgili eğitim veren ve bulunduğunuz yere en yakın merkezleri araştırın; bunun için İŞKUR’un ve halk eğitim merkezlerinin meslek edindirme kurslarını, üniversitelerin sürekli eğitim merkezlerinin kurslarını, şirketlerin kendi bünyelerinde hazırladığı kursları ve meslek edindirme akademilerinin kurslarını araştırın. Bütün bu bilgilere seçtiğiniz mesleği internette bir arama motoruna yazarak ulaşabilirsiniz. Kurstan sonra isterseniz bir şirkette çalışabilir ya da kendi şirketinizi kurabilirsiniz.

Bu kaynağın ailenize faydalı olmasını dileriz.

### **ARŞİVCI**

Resmi ve özel kurum - kuruluşların faaliyetleri ile ilgili belgeleri sınıflandıran, koruyan ve yararlanmak isteyenlerin hizmetine sunan kişidir.

#### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Bilgisayar, fotokopi makinesi, mikro film, cilt, belge onarım aletleri.

#### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Arşivciler; Başbakanlık Arşiv Genel Müdürlüğü, askeri arşivler gibi kamu kurum ve kuruluşlarında, özel kuruluşların arşiv bölümlerinde görev alabilirler. Günümüzde kurum ve kuruluşlar da belgelerin hızla artışı, arşivcilere duyulan gereksinimi de arttırmaktadır. Bu alanda kursa gidip sertifika alanlar genelde özel kuruluşlarda istihdam edilir. Üniversite mezunları ise daha geniş çalışma olanaklarına sahip olur.

**NOT:** Arşivcilik kursuna giderseniz büro yönetimi veya bilgisayar işletmenliği ile ilgili eğitimleri de almanızı öneririz.

### **AŞÇI**

Günlük hazırlanması gereken yemekleri, belli bir plan içinde bilgi ve becerisiyle kullanarak, temizlik kurallarına uygun olarak servise hazır hâle getiren kişidir.

#### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Aşçı olmak isteyenlerin yiyeceklerle ilgili konulara ilgi duyan, bedence güçlü ve sağlıklı, tat ve koku alma duyuları gelişmiş, temiz, titiz, sorumlu, bir işi planlama ve uygulama yeteneğine sahip, eli çabuk, hızlı hareket edebilen kimseler olmaları gerekir. Yaratıcı olanlar mesleklerinde başarılı olup ilerleme olanağı bulabilirler. Mutfağı yönetebilecek disiplin anlayışına sahip olmalıdırlar.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Eğilim ve uzmanlık alanlarına göre hem kamu kurum ve kuruluşlarında hem de özel kuruluşlarda çalışabilirler. İsteyenler kendi iş yerlerini de kurabilir.

### **AŞÇI YARDIMCISI**

Günlük olarak hazırlanması gereken yemekleri, belli bir plan içinde bilgi ve becerisiyle temizlik kurallarına uygun olarak aşçıların kullanımı için hazır hale getiren ve birçok yemeğin yapımından ikinci derece sorumlu olan kişidir.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Aşçı olmak isteyenlerin yiyeceklerle ilgili konulara ilgi duyan, bedence güçlü ve sağlıklı, tat ve koku alma duyuları gelişmiş, temiz, titiz, sorumlu, bir işi planlama ve uygulama yeteneğine sahip, eli çabuk, hızlı hareket edebilen kimseler olmaları gerekir. Yaratıcı olanlar mesleklerinde başarılı olup ilerleme olanağı bulabilirler.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Eğilim ve uzmanlık alanlarına göre hem kamu kurum ve kuruluşlarında hem de özel kuruluşlarda çalışabilirler. İsteyenler deneyim kazandıktan sonra kendi iş yerlerini de kurabilir.

### **AYAKKABI İMALAT ELEMANI**

Doğal deri, suni deri, kadife, keten, naylon vb. malzemelerden belirli bir modele göre standart veya sipariş ayakkabı üreten kişidir.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Ayakkabı yapımcısı / ayakkabı imalatçısı olmak isteyenlerin el ve parmaklarında herhangi bir özürlü olmayan; ellerini ustalikle kullanabilen ve el becerisine sahip olan; şekilleri zihninde canlandırabilen; nesnelere çalışmaktan hoşlanan; göz, el ve ayaklarını aynı anda, dikkatli bir şekilde ve uyumlu olarak kullanabilen; toza ve kimyasal madde kokularına alerjisi olmayan kimseler olmaları gerekir. Ayrıca yaratıcılık, meslekte ilerlemeyi kolaylaştıran bir özelliktir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Bu meslekte çalışma alanları küçük ayakkabı atölyeleri, ayakkabı fabrikalarıdır. Kişi kendi iş yeri açabilir. Gelecekte bu meslekte yetişmiş ve modern araç ve gereçleri kullanabilecek elemanlara ihtiyaç olacaktır. Bu niteliklere sahip meslek elemanlarının işsiz kalması söz konusu olmayacaktır. Ayrıca yeterli sermaye ve deneyime sahip meslek elemanları kendi iş yerlerini açabilirler.

### **BEYAZ EŞYA ÜRÜNLERİ SATIŞ ELEMANI**

Isıtma, soğutma, yıkama gibi özellikleri olan elektrikli ve elektronik araçların tüketiciye sunulmasından ve satışından sorumlu olan kişidir.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

İnsan ilişkileri güçlü, dile hâkim, diksiyonu düzgün, giyimine ve görünümüne dikkat eden, teknolojiyi seven, değişen koşullara hızlı ayak uydurabilen kimseler olmaları gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Beyaz eşya alım satımının yapıldığı her yerde çalışabilirler. Ayrıca yeterli sermayeye ve deneyime sahip olanlar kendi iş yerlerini açabilirler.

## **BİLGİSAYAR İŞLETMENİ**

Bilgisayar temel programlarını kullanabilen kişidir.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Teknolojik gelişmelere ilgi duyan, bilgisayar programlarını merak eden kimseler olmaları gerekir.

### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

İnternet, Powerpoint, Excel, Word, Windows 7 ve XP kullanmayı iyi derecede bilenler, bütün işletmelerde çalışabilirler.

## **BİLGİSAYARLI MUHASEBE ELEMANI**

Kurum, kuruluş ve işletmelerin muhasebe ve vergi ile ilgili faaliyetlerine ait belgelerin tasnif, kayıt, dosyalama ve arşivleme işlemlerini bilgisayar ortamında yapabilen kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Bilgisayar, tek düzen muhasebe hesap planı, hesap makinesi, fiş, fatura, çek, senet, diğer kıymetli evraklar, fotokopi makinesi, faks, yazıcı, okuyucu, telefon, diğer büro malzemeleri...

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Bilgisayarlı muhasebe elemanı olmak isteyenlerin dikkatli ve titiz çalışma alışkanlığına sahip, dürüst ve güvenilir, sır saklayabilen, matematikle ilgili konularda başarılı, ayrıntılar üzerinde uzun süre dikkatle çalışabilen, kapalı yerlerde oturarak çalışmaktan hoşlanan, güler yüzlü, insan ilişkilerine özen gösteren, yeniliklere açık, ekip çalışmasına uygun, iş yeri çalışma prensiplerine uygun davranan kimseler olmaları gerekir.

### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Bilgisayarlı muhasebe mesleğinin oldukça geniş bir çalışma alanı vardır. Meslek mensupları; muhasebe ve mali müşavirlik bürolarında, dış ticaret ve finans kuruluşlarının ilgili departmanları ile şirket ve işletmelerin muhasebe birimlerinde çalışabilirler. Ayrıca her türlü kuruluşun mali işlerle ilgili bölümlerinde çalışabilirler.

## **BİREYSEL EMEKLİLİK DANIŞMANI**

İnsanların özel emeklilik planları yapmalarına yardımcı olan kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Bilgisayar, hesap planı, hesap makinesi, kıymetli evraklar, fotokopi makinesi, faks, yazıcı, telefon vb.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

İnsanlarla iletişimi ve dili kullanma becerisi gelişmiş, dikkatli ve titiz çalışma alışkanlığına sahip, dosya takibi yapabilen, yeniliğe açık kimseler olmaları gerekmektedir.

### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Son yıllarda devletin tasarrufa olan desteğinin artmasıyla bireysel emekliliğe olan talep de hızla artmaktadır. Bu alanda çalışacak yeterli sayıda uzmanın yetiştirilmesi için bütün eğitim kurumları ve bankalar bir seferberlik içindeler. Bu alanda uzmanlaşanlar banka ve sigorta şirketlerinde rahatlıkla çalışabilirler.

## **BÜRO YÖNETİMİ VE SEKRETERLİK**

İşletmede belirlenen amaç ve hedefleri gerçekleştirmek için yönetici tarafından planlanmış, koordine edilmiş kaynakların (insan kaynakları, bilgi, parasal ve maddi kaynakların vb.) uygun olarak yönetilmesinde yöneticiye yardımcı olan kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Bilgisayar, fax, telefon, fotokopi, hesap makinesi, daktilo. Örgüt amacını ve hedeflerini kapsayan kanun, tüzük, yönetmelik ve emirler. Çeşitli demirbaşlar (masa, sandalye, dolap vb.) Kırtasiye malzemeleri (kağıt, kalem, büro malzemeleri).

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Büro yönetimi ve sekreterlik meslek elemanı olmak isteyenlerin sözel yeteneği güçlü (düzgün ve akıcı bir dille konuşabilen), görsel ve işitsel belleği kuvvetli, kendine güvenen, güvenilir, insanları tanıyan ve etkileyebilen, sır saklayabilen, sorumluluk sahibi, güler yüzlü ve temsil yeteneğine sahip kimseler olmaları gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Kamu sektörü ve özel sektöre ait pek çok kurum ve kuruluşta, üniversitelerde, vakıflarda, derneklere çalışabilmektedirler. İşletmelerin çağdaş işletmecilik anlayışı ile yönetilmesi ihtiyacının giderek daha fazla hissedilmesi, bu alanda eğitilmiş insan gücüne duyulan gereksinimi arttırmaktadır.

## **CİLT BAKIM VE BİTKİSEL ÜRÜNLER SATIŞ TEMSİLCİLİĞİ**

Cilt tipleri, bakımı ve bitkisel ürünler hakkında bilgi sahibi olan ve bu ürünlerin satışını yapan kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Bilgisayar, cilt bakım makineleri, bitkisel ürünler, yazarkasa, telefon vb. büro malzemeleri.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Güler yüzlü ve insanlarla iletişimi kuvvetli olması, dikkatli olması, hijyene önem vermesi, yeniliklere ve kendini geliştirmeye açık olması gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Kişisel bakıma verilen önemin her geçen gün arttığı ülkemizde, bu alanla ilgili kişilere ihtiyaç her zaman olacaktır. Yeterli sermayesi olanlar kendi işlerini kurabilirler veya cilt bakımı ve güzellik merkezlerinde uzman olarak görev alabilirler.

## **ÇAĞRI MERKEZİ GÖREVLİSİ**

Kurumların bireysel müşterileriyle ilgili işlerini telefon aracılığıyla gerçekleştiren kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Telefon ve bilgisayar.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Pozitif olmalı, ses tonu gelişmiş ve diksiyon iyi olmalı, klavye bilgisi ve bilgisayar program bilgisi yeterli olmalı, soğukkanlı bir mizacı olmalı, problem çözme odaklı çalışmalı.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Hem kamu sektörü hem de özel sektörde, çağrı merkezi olan tüm kurum ve kuruluşlarda çalışma olanakları vardır.

## **ÇİNİ İŞLEMECİSİ**

Eski çini motiflerinden yararlanarak çini eşya ve karo için desen, biçim tasarlayan ve uygulayan kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Elektronik tartılar, bilgisayar, teknik çizim malzemeleri, ağaç ve çamur tornaları, açıcı motorlar, pres, fırın, samur fırça takımları, torna bıçakları, modülaj kalemleri, aydınlar ve eskiz kağıtları, keski - spatula, çeşitli boya ve kimyasal madde...

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Çini işlemeciliği teknikeri olmak isteyenlerin güzel sanatlara ilgili ve bu alanda başarılı; yaratıcı; şekil ve uzay ilişkilerini görebilen; tasarlayan ve çizen, el ve gözü eş güdümlü kullanabilen; yeteneği güçlü kimseler olmaları gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Bu meslek elemanlarının özellikle Bilecik, Kütahya gibi illerimizde çalışma alanları oldukça geniştir. Karo üretim fabrikaları, atölyeler ve tekstil fabrikalarında desinatör olarak çalışabilirler. Bilgisayarlı desen verileri hazırlamak ve hazırlanan bu programları pazarlamak gibi işlerde çalışabilirler. Meslekte çalışanların ve eğitim görenlerin çoğunluğunu bayanlar oluşturmaktadır. Çini işlemeciliği teknikerleri, işsiz kalmaları durumunda seramik ve porselen sektöründe iş bulma olanağına sahiptirler.

## **ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMCİSİ**

0 - 6 yaş grubu çocukların bedensel, zihinsel, sosyal ve duygusal gelişimlerine yardımcı olan; çalışma alanı ile ilgili materyalleri hazırlayan kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Bilgisayar, TV, video, kukla, kavram ve konu kartları, resimli hikaye kitapları, renkli karton, el işi kağıtları ve resimli kağıtlar, oyuncaklar (dolgu yapboz oyuncaklar, evcilik oyuncakları, yapı - inşa oyuncakları vb.), yapıştırıcı, küçük makas oyun hamuru vb. materyaller.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Çocuk gelişimi meslek elemanı olmak isteyenlerin çocukları seven ve onlarla birlikte olmaktan hoşlanan, çocukların duygu ve düşüncelerini anlayabilen, sevecen, hoşgörülü, sabırlı, bir işi planlayabilen ve uygulamaya koyabilen, coşkulu, dikkatli ve işine özen gösteren, sorumluluk sahibi, iş birliğine açık ve yaratıcı kimseler olmaları gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Çocuk gelişimi meslek elemanı Milli Eğitim Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve Başbakanlık Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğüne bağlı resmi ve özel okul öncesi eğitim ve özel eğitim kurumlarında, çocuk kliniklerinde, otellerde, turistik tesislerin çocuk kulüplerinde çalışırlar. Kamu kuruluşlarına bağlı kreşlerin, özel yuva ve anaokullarının, gündüz bakımevlerinin sayısının artmasıyla çalışma alanı gelişen bir meslektir.

## **DIŞ TİCARET MESLEK ELEMANI**

İhracat ve ithalat işlemleri konusunda çalışan kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Bilgisayar, hesap makinesi, diğer büro malzemeleri, yasal mevzuat ve uygulama dokümanları.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Dış ticaret elemanı olmak isteyenlerin sosyal bilimlere, ekonomiye, ticaret ve büro işlerine ilgi duyan, ayrıntılara dikkat eden, sorumluluk sahibi, başkaları ile iyi iletişim kurabilen, başkalarını etkileyebilen, girişimci kimseler olmaları gerekir.



## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Dış ticaret ön lisans programından mezun olanlar Maliye Bakanlığı, Gümrük Müsteşarlığı ve bağlı birimlerinde görev alabilirler. Ayrıca, bu meslek elemanları ithalat - ihracatla uğraşan tüm iş yerlerinde iş bulabilirler. Yabancı dil bilgisi çok iyi olanların iş bulma sorunu yoktur. Bankaların kambiyo bölümü bu meslek elemanlarının çalışabileceği yerlerdir. Avrupa Birliği'ne girildiğinde bu meslek elemanlarına olan talebin artacağı düşünülmektedir.

## **EKSKAVATÖR OPERATÖRÜ**

Ekskavatör denilen araç ile her türlü arazide çeşitli ölçüde kanal açma; dolmuş kanalları temizleme; toprak hafriyat, yığma, yükleme işlerini yapma, kum, çakıl ve benzeri malzemeleri kazma, yığma ve gerektiğinde araçlara yüklenmesi işlemini yapan kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Ekskavatör, varyoz, pense, çekiç, çektirme, çeşitli anahtar takımları, tornavida, çeki halatları, gergi halatları, yağ pompası, yağdanlık, eldiven, toz gözlüğü, çeşitli madeni yağlar, akaryakıt, tel halat, tahta takoz, kelepçe, kanca, hidrolik ve saf su, yağ ve yakıt filtreleri, kalas vb. ile çeşitli formlar (matbu kâğıtlar).

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Ekskavatör operatörü olmak isteyenlerin elleri, gözleri ve ayakları sağlam; bunları eş güdümlerle kullanabilen; çevredeki çeşitli uyarıcıları aynı anda algılayabilen; dikkatli, sorumlu, tedbirli kimseler olmaları ve mekaniğe ilgi duymaları gerekir. Ayrıca kişinin fiziksel olarak sağlam bir yapıya sahip olması gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Ekskavatör operatörleri, Devlet Su İşleri, T.C. Karayolları, Türkiye Elektrik Kurumu, Maden Tetkik Arama Enstitüsü, orman işletmeleri, belediyeler gibi kamu kuruluşlarıyla inşaat firmaları, maden şirketleri, kum ve çakıl ocakları gibi özel iş yerlerinde çalışırlar.

## **EMLAK DANIŞMANI**

Bir iş yerinde düzenlenen süreli veya süresiz sözleşmeye dayanılarak yapı kooperatiflerinin kurulmasında ev, arsa, dükkan gibi taşınmaz malların satışı ve kiralanması konularında danışmanlık hizmeti veren kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Çeşitli kırtasiye malzemeleri, kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve talimatlar, iletişim araçları (telefon, fax) bilgisayar, fotokopi makinesi, fotoğraf makinesi, video kamera.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Bu meslekte çalışmak isteyenlerin sosyal bilimlere, özellikle sosyolojiye ve ekonomiye ilgili, sözel yeteneği ve iletişim becerisi güçlü, girişimci bir kişiliğe sahip, kişilerin özel hayatlarına saygılı ve gizlilik prensibine uygun davranan, iş birliğine açık kimseler olması gereklidir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Emlak sektörü ülkemizde ve dünya çapında en gelişmiş sektörler arasındadır ve iş hacmi oldukça geniş bir sektördür. İnsanların gerek yaşamlarını sürdürecekleri gerekse yatırım amaçlı kullanacakları emlaklara ihtiyaçları her zaman olacaktır. Bu kişiler kendi emlak ofislerini açabilir; gayrimenkul ortaklıklarında, arsa ve yapı kooperatiflerinde veya bu sektörde hizmet veren özel kuruluşlar ve kamu kuruluşlarında çalışabilirler.

## **E-TİCARET MESLEK ELEMANI**

İnternet üzerinden her türlü ürünün satış ve pazarlamasını yapan kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Bilgisayar programları, telefon, faks, hesap makinesi.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Girişimci, teknolojiyi iyi kullanan, insanlarla iletişimi gelişmiş, bilgisayar programlarına ilgi duyan bir kişi olması gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

İnternette satış yapan tüm şirketlerde çalışabileceği gibi yeterli sermayeye sahip olması durumunda kendi işlerini de kurabilirler. Hızla gelişen bir sektör durumundadır.

## **FAYANS SERAMİK VE KARO DÖŞEMECİLİĞİ**

Binaların belirli bölüm ve yerlerinin rutubet ve diğer dış etkenlere karşı korunması ve temiz bir yüzey elde edilmesi için karo ve fayans plakalarını bir plana göre, estetik olarak duvar ve yer yüzeyine döşeyen kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Plastik veya tahta çekiç, mala, su terazisi, kürek, keski, metre, gönye, el arabası, karo ve fayans, çimento, kireç, kum, mermer tozu, kum eleği, kireç süzgeci, pense, büyük kaplar, su, hortum, alüminyum mastar, derz aralık çivisi, muvazene ipi, fayans ve seramik kesme makinesi, fayans delgi makinesi vb.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Uzun süre ayakta veya çömelerek çalışabilecek, ağır kutuları kaldıracak kadar güçlü ve dayanıklı, şekiller arasındaki ilişkileri görme yeteneğine sahip, ellerini ustalıkla kullanabilen, renkleri ayırabilme gücüne sahip, dikkatli kişiler olmaları gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Kendisini iyi yetiştirmiş bu meslek elemanının iş bulma olanağı geniştir. Bir iş yerine bağlı olarak çalışabileceği gibi, bağımsız olarak da çalışabilir.

## **FORKLİFT OPERATÖRÜ**

Forklift operatörü; işletmelerde forklift adındaki iş makinesini kullanarak taşınacak mal veya eşyayı emniyetli bir şekilde indirme, bindirme ve istifleme işini yürüten kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Forklifti çalıştırma anahtarı, baret, çelik örgülü eldiven, çelik korumalı ve elektrik izolasyonlu postal ve gocuk, gaz ve bezli maske, anahtar takımı, çekiç, levye, pense, tornavida, kriko, yangın söndürme cihazı, ilk yardım çantası, antifriz, çeşitli yağlar (motor, hidrolik, gres vb.), buji, filtreler, hortum vb.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Forklift operatörü olmak isteyenlerin göz, el ve ayakları sağlam ve bunları eş güdümlerle kullanabilen, mekanik yeteneği gelişmiş, tedbirli, dikkatli, kurallara uyan, sorumluluk sahibi kişiler olmaları gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Forklift operatörleri yükleme - boşaltma işleri yapılan özel iş yeri ve kamu sektöründe çalışabilirler. Ayrıca bağımsız da çalışabilirler. Bu meslekte edinilen bilgi ve beceriler silindir, finişer, greyder, mobil vinç ve ekskavatör gibi diğer iş makinelerinin operatörlüğünde de iş bulma olanağı sağlayabilir.

## **FOTOĞRAFÇILIK VE PHOTOSHOP UZMANLIĞI**

Fotoğraf makinesiyle görüntüye estetik yorum katarak kaydeden ve görüntüye çeşitli teknikler uygulayarak basımını yapan kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Banyo yapımında kullanılan kimyasal maddeler, bilgisayar, bilgisayar programları (photoshop, photostyler vb.), çeşitli ebatlar ve özelliklerde fotoğraf makineleri, dijital atölye baskı makineleri, medya kartları, dia çoğaltma makinesi, boya tabancası, kağıt makas takımı, kurşun kalem takımı, karanlık oda lambası, kart banyo makinesi, objektif, profesyonel flaş sistemleri (flaş, paraflaş, akülü flaş, atbox, şemsiye), scanner, film (renkli, siyah beyaz, slayt filmi, APS filmi, instant filmi), çeşitli ebatlarda resim kartları.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Yoğun ve yaygın dikkat yeteneği gelişmiş, ayrıntıyı algılayabilen, şekil ilişkileri ve uzay ilişkilerini görebilen, görme keskinliği ve renk algısı iyi, insanlarla iyi ilişki kurabilen, iş birliğine yatkın, göz ve ellerini eş güdümlü kullanabilen, güzel sanatlara ilgili, yaratıcı, sorumluluk sahibi, dışa dönük, sabırlı, sakin eleştiriye açık olan kişiler olması gerekir. Yaratıcılık meslekte başarıyı arttıran en önemli özelliktir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Meslekte edinilen bilgi ve beceriler; fotoğrafçılığın kullanıldığı pek çok alanda, özellikle reklamcılıkta, matbaacılıkta, basında, sinema ve video çekiminde kullanılmaktadır. İş yaşamında stüdyo fotoğrafçılığının yanı sıra, tanıtım (sanayi ve reklam) fotoğrafçılığı ve aktüel fotoğrafçılık gibi yeni uzmanlaşma alanları da gözlenmektedir.

## **GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ**

Bir iş / yatırım projesi olan ancak yeterli sermayesi olmayan girişimcilere KOSGEB çatısı altında sertifikalı bir girişimcilik eğitimi verilmektedir. Projesi kabul edilenlere devlet tarafından çoğunluğu geri ödemesiz (hibe) olan mali destek sağlanır.

Bulduğunuz ilde KOSGEB girişimcilik eğitimi varsa ilinizdeki İŞ - KUR veya KOSGEB hizmet merkezi müdürlüğünü arayıp girişimcilik eğitimi sınavları, mülakatı veya elemeleri için adınızı yazdırınız.

**NOT:** Projenizin kabul edilmesi için projenizi dikkatli bir şekilde yapılandırın ve bu konuda danışmanlık şirketlerinden destek alın.

## **GRAFİK TASARIMCISI**

Bir mesajı görsel yolla belirli bir hedef kitleye ulaştırmak amacıyla logo, afiş, büyük boy sokak afişi yani billboard, basın ilanı, ambalaj, kitap, dergi, tanıtım filmleri, çizgi film gibi iletişim kanallarında yayınlanmak üzere yazı ve görsel elemanlarla sanatsal ölçütler içinde geliştiren kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Bilgisayar özellikle masaüstü yayıncılık, grafik gibi bilgisayar programları, scanner (resim tarayıcı), printer (yazıcı) gibi bilgisayarla ilgili donanımlar. Her türlü kağıt ve benzeri malzeme, her türlü resim malzemesi, baskı alet ve araçları, fotokopi ve diğer büro aletleri, her türlü iletişim ve bilgi iletim araçları.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Biçim ve mekan ilişkisini görebilen; renk ve şekilleri en ince ayrıntıları ile algılayabilen; hayal gücü zengin; yaratıcı; tasarımlarını çizgi yolu ile ifade edebilen; sosyal, psikolojik, sanatsal alanlara ilgili; yeniliklere açık; teknolojiyi yakından izleyen kimseler olmaları gerekir. Genel kültür düzeyi yüksek kişilerin bu alanda başarılı olacağı düşünülmektedir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Tanıtım sektöründe reklam ajansları, tanıtım atölyeleri; ticari kuruluşların ve sanayi, devlet kuruluşlarının ilgili bölümlerinde grafik tasarımcısı, sanat yönetmeni veya yardımcısı olarak çalışır. Film, yayıncılık ve internet sektöründe iş bulabilirler.

## **GÜVENLİK GÖREVLİSİ**

Kamu güvenliğini tamamlayıcı bir olgu olarak özel kuruluşların, kamu kurum ve kuruluşlarının ve şahısların can, mal, huzur, hak, hürriyet ve güvenliklerini yasaların izin verdiği ölçüde koruyan, gözeten; denetim ve kontrol yaparak alınan tedbirleri uygulayan kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Alarm sistemleri, Araç altı arama aynası, aydınlatma sistemleri, bilgisayar destekli kayıt ve kontrol sistemi, bilgisayar kontrollü güvenlik sistemi, cop, çelik yelek, düdük, kelepçe, dürbün, el feneri, üniforma, çeşitli hizmet araçları (otomobil, bisiklet vb.), elektronik bariyer, fotoğraf makinesi, kamera, kamera kayıt cihazı, monitör, işaret fişeği, kontrol kurma saati, megafon, metal kapı dedektörü, sis dedektörü, el dedektörü, telefon, telsiz, turnike sistemleri, X-Ray cihazı, araç kayıt defteri, basılı formlar, evrak kayıt defteri, güvenlik teçhizatı, devir teslim defteri, kontrol defteri, vardiya defteri, sprey, yaka kartı, ziyaretçi araç kimlik kartı, ziyaretçi kayıt defteri, ziyaretçi kimlik kartı.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Boyunun 1.65 ve üstü olması gerekir. Soğukkanlı, iletişim becerisi gelişmiş, araç - ekipman kullanma becerisine sahip, ilk yardım bilgisi olan, ekip çalışmasına yatkın kişiler olması gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Meslek elemanları kamu sektörü ve özel sektöre ait çeşitli bölümlerin kreş, okul, hastane, metro, havaalanı, şirket merkezleri, fabrikalar, fuarlar, sergiler, açık hava konserleri, festivaller, konferanslar gibi organizasyonlarda çalışabilirler. Ayrıca kendilerine ait güvenlik şirketi kurabilirler.

## **HASTA HİZMETLERİ**

Hasta bireylere hekim ve hemşirelerin önerdiği gerekli bakım uygulamaları ve hizmetleri veren kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Temizlik araç gereçleri, sürgü, ördek, eldiven, koruyucu maske, üniforma (Çalışılan ortamın gerektirmesi durumunda).

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Hasta bakıcısı olmak isteyenlerin normal düzeyde genel yeteneğe sahip, bedensel ve ruhsal yönden sağlıklı, yardımsever, şefkatli, sevecen, güler yüzlü, sabırlı ve hoşgörülü, temiz ve düzenli, sorumluluk duygusu yüksek, programlı çalışmayı seven, etkili iletişim kurma becerisine sahip, hızlı ve doğru karar verebilen kimseler olmaları gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Hasta bakıcıları temel sağlık hizmeti veren tıp merkezleri ve polikliniklerde, hastanelerde, fizik tedavi ve rehabilitasyon ünitelerinde, huzur evlerinde, çeşitli kurumların revirlerinde ve hasta bireylerin evine giderek görev yapabilirler. Alanda iş bulma imkânı oldukça geniştir. Kişisel bilgi, beceri ve yeteneğe bağlı olarak meslekte işsiz kalma riski hemen hemen yoktur. Özellikle hasta yakınlarının gece hasta bakımı konusunda çalışabilecek eleman talebi çok fazla olmakta ve karşılanamamaktadır.

## **HEMODİYALİZ OPERATÖRÜ**

Böbrek yetmezliği bulunan hastaların tedavisinde kullanılan hemodiyaliz makinesini sorumlu doktor nezaretinde veya kendi başına hazırlayan, hasta kayıtlarını tutan ve hemodiyaliz işlemlerini yapan kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Hemodiyaliz makinesi, diyaliz membranları, A-V setler, A-V fistül iğneleri, pansuman seti, serumlar ve kan ürünleri, hassas terazi, EKG cihazı, bilgisayar, acil arabası, pansuman arabası, elektrot, infüzyon pompası, hasta yatağı, oksijen sistemi, beden derecesi, stetoskop, as Rasyon sondası, bistüri, defibrilatör, ilaç dolabı, tansiyon aleti, serum askısı vb. hastane araçları ile hemodiyaliz seti, katater, enjektör, flaster gibi hastane malzemesi.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Hemodiyaliz operatörü olmak isteyenlerin mekanik aletlere ilgi duyan, sözlü ve yazılı yönergeleri anlayabilen ve uygulayabilen, ellerini ve gözlerini eş güdümlü kullanabilen, dikkatli, ayrıntıları görebilen, temiz, titiz, çabuk ve doğru karar verebilen, güler yüzlü, sabırlı ve sorumluluk duygusu gelişmiş kimseler olması gerekir.

Kan ve solunum yoluyla bulaşan hastalıklar, kemik ve eklem hastalıkları, duyu organlarına ilişkin kayıplar, ağır kronik hastalıklar bu alanda çalışmaya engel teşkil etmektedir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Bu mesleğin çalışma alanı kamu hastaneleri ve özel hastaneler, "Nefroloji" alanında hizmet veren özel hastane veya diyaliz merkezleri, çocuk sağlığı ve hastalıkları alanında faaliyet gösteren özel hastanelerde açılan diyaliz merkezleri ile bağımsız bir bölüm olarak kurulan diyaliz üniteleridir. Bu meslek kendi işini kurmaya elverişlidir ancak oldukça maliyetlidir.

## **HOSTLUK VE HOSTESLİK**

Hostes veya host (erkek), uçak yolcularına hizmet eden, onların rahatını ve güvenliğini sağlamaya çalışan kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Çeşitli yiyecek ve içecek ikram malzemeleri, ikram arabası, çatal, bıçak, kaşık, tabak vb.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Hostes olmak isteyenlerin boylarının 1.63 - 1.80 cm, host olmak isteyenlerin boylarının 1.70 - 1.85 arasında olması, yaşlarının 19 - 29 arasında olması, aynı anda birçok şeye dikkat eden, kuralları uygulayabilen, insanlara

hizmet etmekten ve güçsüzlere yardım etmekten hoşlanan, uzun süre ayakta durabilen ve güç koşullarda vücut dengesini koruyabilen, güler yüzlü, dışa dönük, tedbirli, temiz ve düzenli kimseler olmaları ve yabancı dil (özellikle İngilizce) bilmeleri gerekir.

#### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Hava taşımacılığındaki modern ve hızlı gelişmeye paralel olarak bu hizmeti veren şirketler her geçen gün artmaktadır. Bu şirketler hizmeti daha iyi yapabilmek için birbirleriyle yarışma halindedir. Bu yüzden hizmeti çok iyi yapan kabin memurları; her zaman yüksek ücretle, gelişmiş hava taşımacılığı şirketlerinde çalışma olanağına sahiptirler.

#### **HUKUK SEKRETERİ**

Adliye teşkilatı, barolar, avukatlık büroları, hukuk müşavirlikleri gibi kurum ve kuruluşların yazılarını yazan; kayıtlarını tutan kişidir.

#### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Defter, kâğıt, kalem, dosya, klasör vb. kırtasiye malzemeleri ile makbuz gibi bazı basılı kâğıtlar, telefon, faks, daktilo, bilgisayar vb. büro araçları ve malzemeleri.

#### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Hukuk sekreteri olmak isteyenlerin bellekleri güçlü, ayrıntıya dikkat edebilen, biteviye iş yapmaktan sıkılmayan, sabırlı, sorumluluk sahibi, sır saklayabilen, düzgün ve akıcı bir dille konuşabilen kimseler olmaları gerekir.

#### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Adliye teşkilatında, avukatlık bürosunda, baroda, hukuk müşavirliği veya özel işletmelerin hukuk servisi ya da icra takip servislerinde çalışırlar.

#### **HUZUREVİ & YAŞLI BAKIM ELEMANI**

Yaşlıların bakımı için gerekli iletişim, temel sağlık, vücut mekaniği konusunda bilgisi olan, alanıyla ilgili araç gereçleri yerinde ve zamanında kullanabilme becerisine sahip nitelikli kişidir.

#### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Tansiyon cihazı, şeker ölçüm cihazı, benzer sağlık cihazları...

#### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Yaşlı bakım elemanı olmak isteyenlerin yaşlı insanlara hizmet etmeyi seven ve onlarla birlikte olmaktan hoşlanan, yaşlı bakım elemanlığının gerektirdiği işleri yapacak bedensel ve ruhsal engeli bulunmayan, sabırlı, sevecen, hoşgörülü, güler yüzlü, ikna kabiliyeti güçlü, sorumluluklarının farkında olup olaylar karşısında çözüm üretebilen, takım çalışmasına yatkın olup esnek çalışma saatlerine uyum sağlayabilen, fiziki ve psikolojik açıdan güçlü kimseler olmaları gerekmektedir.

#### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Henüz gelişmekte olan bir alandır. Yaşlı bakım elemanı hastanelerde, polikliniklerde, huzurevlerinde, bakımevlerinde, güçsüzler yurdunda, yaşlı dinlenme evlerinde çalışabilirler. Ayrıca hastaların veya yaşlıların evlerinde de çalışabilirler.

## **İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİCİSİ & YARDIMCISI**

Görev yaptığı kurum ya da işletmede çalışanların niteliklerine uygun görevlere atanması ve çalışma isteklerinin artırılması konularında insan kaynakları uzmanı veya personel müdürüne bağlı olarak çalışan kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Çeşitli büro malzemeleri, telefon, faks, bilgisayar, daktilo, fotokopi makinesi, çeşitli kanun kitapları, bilgi dosyaları, eğitim araç gereçleri.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Sözel yeteneği güçlü, sosyal bilimlere ilgili ve bu alanda başarılı, ayrıntıları algılayabilen, yönergeyi izleyebilen, başkalarını etkileyebilen, yönlendirebilen ve ikna edebilen, empati kurabilen, büro işlerine ilgili kimseler olmaları gerekir.

### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Her sektörde iş bulabilme şansları vardır.

## **İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ UZMANI**

İş yerlerini, işin yürütülmesi nedeniyle oluşan tehlikelerden uzaklaştırmak ve sağlığa zarar verebilecek koşullardan arındırarak daha iyi bir çalışma ortamı sağlamak için bir plan dahilinde iş güvenliği ile görevli mühendise bağlı olarak çalışan kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Düzenli kontrol listeleri, sonometre, lüksmetre, oksijenmetre, akselometre, areometre, termometre (havadaki nem durumunu, ısıyı, ışık durumunu, hava basıncını ölçen ölçüm cihazları vb.) bilgisayar, basit büro malzemeleri, (kağıt, kalem, renkli boya ve kalemler, delikli zımba, tel zımba, renkli kartonlar vb.)

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Genel ve sayısal yeteneğe sahip, fen bilimleri alanına ilgili ayrıntıları algılayabilen, yoğun ve yaygın dikkati güçlü, stres altında çalışabilen, çabuk ve doğru karar verebilen, tertipli ve düzenli çalışabilen, tedbirli olan, yönergeleri izleyebilen, sorumluluk sahibi kimseler olması gerekir.

### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Bu eğitimi alan kişiler hem kamu hem de özel sektörde kolaylıkla iş bulabilirler.

## **İŞİTME CİHAZLARI DANIŞMANI VE SATIŞ TEMSİLCİSİ**

İnsanların işitme bozukluğunun derecesini çeşitli testler yardımı ile saptayan ve hastanın durumuna göre işitme cihazı ihtiyacını belirleyen ve uygulayan, gerekli durumlarda konuşma tedavisi veren kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Odyometre, timpanometre, elektrofizyolojik odyometre (ERA, BERA), işitme cihazları, denge testleri (kalorik test), alan odyometresi (çocuklarda).

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Üst düzeyde genel yeteneğe sahip, biyoloji, fizik konularına ilgili ve bu alanda başarılı, elektronik bilgiye sahip hasta insanlara yardım etmekten hoşlanan, sorumluluk sahibi, dikkatli ve titiz, hoşgörülü ve sabırlı kimseler olmaları gerekir.

#### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Özel hastanelerde, özel işitme testleri uygulayan merkezlerde görev yapabilirler. Bu cihazların satışını yapan kurumlarda çalışabilecekleri gibi yeterli sermayesi olanlar kendi işletmelerini de kurabilirler.

#### **İTHALAT - İHRACAT MESLEK ELEMANI**

Uluslararası ticaret işlemlerinin yürütülmesinde aktif olarak görev alan kişidir.

#### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

İthalat ve ihracatla ilgili mevzuat kitapları, kırtasiye malzemeleri, büro malzemeleri, telefon, fax, bilgisayar, hesap makinesi vb.

#### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Üst düzeyde genel yeteneğe sahip, ticari ve büro işlerine ilgi duyan, ayrıntılara dikkat eden, sorumluluk sahibi, başkaları ile iyi iletişim kurabilen, başkalarını etkileyebilen, girişimci kimseler olmaları gerekir.

#### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Bu meslek elemanları ithalat - ihracatla uğraşan tüm iş yerlerinde iş bulabilirler. Yabancı dil bilgisi çok iyi olanların iş bulma sorunu yoktur.

#### **KAT GÖREVLİSİ**

Otel ve diğer konaklama tesislerinde katlardaki odaların tertip, düzen ve temizliğinden ve müşteri isteklerinden sorumlu olan kişidir. Bu meslek otellerde "kat valesi" olarak da adlandırılır.

#### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Her türlü temizlik malzeme, elektrik süpürgesi, kullanım alanında bulunan malzeme ve eşyalar (perde, yastık, çarşaf vb.)...

#### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Bedence sağlam, iyi bir dış görünümüne sahip, temiz, düzenli, dikkatli, insanlarla iyi ilişki kurabilen ve konuşma yeteneği olan, emir ve talimat altında çalışabilen, sabırlı ve güler yüzlü, temizlik malzemelerine karşı alerjisi olmayan kimseler olmaları gerekir.

#### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Bu meslek elemanları her türlü otel, motel, tatil köyü, sosyal tesis gibi konaklama ve dinlenme tesislerinde kat hizmetlerinde çalışmaktadırlar.

#### **KAYNAKÇI**

Metalleri oksiasetlenen, elektrik arkı ve gaz alevi ile çeşitli şekillerde kesen; parçaları yine aynı yöntemle ergiterek birleştiren kişidir.



## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Kaynak makinesi, kesme lambası, kaynak teli, oksiasetilen, oksijen ve asetilen tüpü, elektrik arki, elektrot, elektrik ve kaynak makinesi, taşıma ve kaldırma araçları, kaynak çekici, markalama aletleri, mengene, iş eldiveni, gözlük, maske gibi alet ve malzemeleri kullanır.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Göz ve ellerini eş güdümlü kullanmada beceriye sahip, ellerini ustalıklı kullanmada üstün beceriye sahip, dikkatini belli bir noktaya yoğunlaştırabilen, şekil ilişkilerini görebilen, yapılacak işi zihninde canlandırma ve tasarımı kâğıt üzerine çizebilme yeteneğine sahip kimseler olmaları gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Oto sanayisinde, gemi sanayisinde, kazan imalathanelerinde, kapı - pencere - mobilya imalathanelerinde, kamu ve özel kesime ait her türlü fabrikanın bakım ve onarım atölyelerinde çalışabilirler. Çok yönlü bir meslek dalı olduğu için işsiz kalma riski çok azdır. Bu meslek elemanları kendi adlarına iş yeri açma olanağına da sahiptirler.

## **MANİKÜRCÜ - PEDİKÜRCÜ**

Kişinin sağlık, temizlik ve güzelliğini tamamlayan el ve ayak bakımını yapan kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Küvetler (el ve ayak için), makaslar (tırnak makası, et makası), pensler (et pensi, tırnak pensi), tırnak süsleme pulları, protez tırnak uygulama seti, manikür çubuğu ve fırçası, elektrikli tırnak törpü cihazı, törpüler (el - ayak), parmak arası törpüsü, ayak parmak ayırma süngeri, kâğıt havlu, peçete pamuk, tonik yağlar (vazelin, nemlendirici krem, badem yağı), ponza taşı tabure, sedye terlik – galoş, tıbbi ve doğal ilaçlar, aseton, oje, cila bone eldiven, maske parafin.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Ellerini ve parmaklarını ustalıklı kullanabilen, görme problemi olmayan, bakımlı, titiz ve dikkatli, güler yüzlü, sabırlı, sevecen, sır saklayabilen, yenilikleri takip edebilen, müşterilerin duygularına ve ihtiyaçlarına anlayışla yaklaşabilen kimseler olmaları gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Çalışma alanı geniş bir meslek olup meslek elemanlarının kuaför salonlarında, güzellik ve cilt bakım salonlarında, TV stüdyolarında, turistik otellerde çalışma imkânlarının yanı sıra kendilerine iş yeri açarak iş sahibi olmaları nedeniyle işsiz kalma problemleri yoktur. Çalışanların % 80 – 90'ı kadındır.

## **MOBİLYA İMALATÇISI**

Ağaç ve ağaç ürünlerini kullanarak masa, koltuk, sehpa, sandalye, dolap gibi eşyalar ile bina içi dekorasyonunda yer alan ve ağaç vb. malzemedен oluşan sabit ve hareketli mobilyaları iş resmine uygun olarak yapan ve tamir eden kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Ağaç işleme makineleri, döşeme makineleri, üst yüzey işlem makineleri, el makineleri, el takımları, vernik çeşitleri, zımparalar ölçme, markalama ve kontrol aletleri, yonga, lif, laminant kaplama ve yapay levhalar, bağlantı, kalıp vb. elemanlar, aksesuarlar, ağaç çeşitleri (sunta, kaplamalı sunta, kontrplak, kontratabla kaplama, duralit, formika), bilgisayar ve dizayn yazılımları.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Uzay ve şekil ilişkilerini görebilen, el ve parmak becerisine sahip, göz ve eli eş güdümlü kullanabilen, uzun süre ayakta çalışabilen, alet ve makinelerle çalışmaktan hoşlanan, dikkatli kimseler olmaları gerekmektedir.

### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Mobilya imalatçılarının çalışma alanı oldukça geniştir. Türkiye'nin her köşesine yayılmış küçük atölyelerden başlayıp büyük mobilya fabrikalarına kadar geniş bir alanda çalışabilirler, kendi iş yerlerini açabilirler.

### **OTO YEDEK PARÇA SATIŞ DANIŞMANI**

Oto ve yedek parça satışı yapan işletmelerde, ürün ile müşteri arasındaki ilişkiyi sağlayarak satışı gerçekleştiren kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Ürünü tanıtıcı broşür ve kataloglar, hesap makinesi, bilgisayar, yazar kasa, fatura ve sevk irsaliyesi.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

İnsanlarla iyi ilişkiler kurabilen ve girişken, ikna yeteneğine sahip, sorumluluk sahibi, mesleki bilgiyi takip edebilen, teknolojik gelişmelere açık olan, grup (ekip) çalışmasına yatkın, dış görünüşüne önem veren, temiz ve düzenli kişiler olmaları gerekmektedir.

### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Otomobil fabrikalarında, otomobil ve yedek parça satışı yapılan merkezlerde çalışabilecekleri gibi yeterli sermayeye sahip olanlar kendi işletmelerini de kurabilirler.

### **PASTA USTASI**

Değişik miktarlarda un, şeker, yağ gibi besin maddelerini kullanarak çeşitli pişirme teknikleriyle kuru pasta ve mayalı ürünleri, kek, yağ pasta ve börekleri hazırlayan kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Mikser, fırınlar, mermer tezgâhı hamur karıştırıcı, çırpıcı, tencereler, tepsiler, bıçaklar, çatal, kaşık, pasta kalıpları, spatulalar, merdane, oklava ve soğutucu dolaplar gibi araç gereçler; şeker, un, yağ, süt, su, yumurta, çikolata, kakao, bütün meyveler ve meyve şekerlemeleri, salep, gıda boyaları, fındık, fıstık, ceviz, karbonat ve meyve esansları gibi besin maddeleri.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

El ve parmak becerisine sahip, şekil ilişkilerini görebilen, tat ve koku duyumları gelişmiş, dikkatli, temiz, titiz ve düzenli kimseler olmaları gerekir. Estetik görüş ve yaratıcılık meslekte başarıyı arttıran bir özelliktir. Bulaşıcı hastalığı olmamalıdır.

### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Pastanelerde ve otel mutfaklarında çalışabilirler. Ayrıca kendi işletmelerini de kurabilirler.

## **PERAKENDE SATIŞ DANIŞMANI**

Perakende satış elemanı, perakende mal satışı yapan ticarethanelerde müşteriye malı tanıtan ve satmaya çalışan kişidir (tezgâhtar).

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Çeşitli mallar, bilgisayar, yazar kasa ve satış fişi kullanır.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Birçok şeye aynı anda dikkat edebilmek, güler yüzlü ve sabırlı olmak, başkalarını etkileyebilmek, uzun süre ayakta durabilmek, yönergelere uygun davranabilmek, ellerini çabuk ve ustalıkla kullanabilmek.

### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Alışveriş yapılan her yerde çalışabilirler ya da kendi işletmelerini kurabilirler.

## **RESEPSİYONİST**

Otel, pansiyon gibi işletmelerde müşterileri karşılayan ve uygun olan odaları onlara tahsis eden kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Bilgisayar ve telefon.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

En az bir yabancı dil bilmek, bilgisayarı iyi kullanmak, güler yüzlü ve sabırlı olmak, diksiyonu düzgün olmak, iletişim becerisi yüksek ve bakımlı olmak.

### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Konaklamanın olduğu bütün işletmelerde çalışabilirler.

## **REZERVASYON DANIŞMANI**

Konaklama işletmelerinde, otel, motel, lokanta vb. yerlerde, seyahat işletmelerinde (uçak, tren, otobüs vb. yerlerde) rezervasyon, bilgilendirme ve her türlü seyahat dokümanlarını düzenleme işlemlerini yapan ve bilgi akışını sağlayan kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Rezervasyon formu, rezervasyon defteri ve fişi, reklâm broşürleri, katalog, takvim, konaklama belgesi, kayıt fişleri, bilgisayar, faks, yazıcı, fotokopi makinesi, hesap makinesi, fihrist, saat.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Başkalarını ikna edebilen, zamanı iyi kullanabilen, fiziksel görünümü düzgün, düzgün konuşabilen, dışa dönük, insanlarla iyi iletişim kurabilen, insanların istek ve duygularını anlayabilen, sakin, sabırlı, hoşgörülü, nazik, güler yüzlü ve saygılı, ekip çalışmasına yatkın, sorunlara pratik çözüm üretebilen, detaylara özen gösteren ve güçlü bir belleğe sahip, dikkatli ve düzenli bir grubun sorumluluğunu üstlenebilecek güven ve cesarete sahip olan kimseler olmaları gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Bu meslekte iyi eğitim görmüş nitelikli elemanlara gereksinim, gün geçtikçe artmaktadır. Bu alanda ihtiyaç duyulan nitelikli eleman sayısı ile yetişen eleman sayısı arasında büyük açık bulunmaktadır. Otellerde, konaklama merkezlerinde, misafirhanelerde, tatil köylerinde çalışma alanı oldukça geniştir.

## **SİGORTA ACENTELİĞİ İŞLETME YÖNETİMİ**

İnsanların hayatta karşılaşılabilecekleri tüm risklerde uğradıkları kayıpları gidermeye ve para desteği sağlamaya yönelik çalışmalarda bulunan kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Başvuru formu, sağlık raporu formu, tahsilat form ve makbuzları, tazminat talep formu, zeyilname, değişik tipte sigorta poliçeleri, müşteri ve hasar dosyaları, kâğıt, kalem, bilgisayar, daktilo ve hesap makinesi, telefon, faks, teleks gibi iletişim araçları.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Sigortacılık meslek elemanı olmak isteyenlerin sayısal düşünen, sayılarla işlem yapabilen, başkalarını etkileyebilen, ekip hâlinde çalışma yeteneklerine sahip, büro işlerinden hoşlanan ve hareketli bir tempoya ayak uydurabilen, dış görünümüne dikkat eden, çok dikkatli, sabırlı, sosyal ilişkilerde başarılı, dışa dönük kimseler olmaları gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Meslek erbabı çalıştığı sigorta acentesinin iştigal konusuna göre “Sigorta Satış Temsilcisi (Sağlık / Hayat)” ya da “Elementer Sigorta Temsilcisi” olarak istihdam edilme imkânına sahip olabilmektedir.

## **SOSYAL MEDYA UZMANLIĞI**

Şirketlerin ya da özel kişilerin sosyal medyayı (facebook, twitter, youtube vb.) nasıl kullanmaları gerektiği konusunda araştırma ve uygulamalar yapan kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Bilgisayar ve özel bilgisayar programları.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Ekonomiye, psikolojiye, reklamcılığa, halkla ilişkilere ve bilgisayara özel ilgisi olmalı.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Kendi ajanslarını kurabilecekleri gibi bütün özel şirketlerde reklam, pazarlama, halkla ilişkiler bölümlerinde görev alabilirler.

## **TAKI TASARIMCISI**

Taki eşyalarını bilgisayar ve elle tasarlayan, ölçülerini belirleyerek kâğıda aktaran ve üretimini yapan kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Bilgisayar, AutoCad programı, bilgisayarlı kalıp makinesi, hesap makinesi, kuyumcu tezgâhı, el aletleri (penseler, makaslar, kaynak tabanca ve makineleri, testere kolu ve testere kılları, eğeler, çiftler, gönye, çelik pergel, kaynak yardımcı malzemeleri, el ve masa mengeneleri, frezeler topluluğu, rodaj sistemi), eritme ocağı, silindirler, tavlama ocağı, asit ocağı, döküm makinesi, cila makinesi, presler, yıkama cihazları, parlatma tamburu, mum tutucu, çeker

ocak, ölçü aletleri (kumpas, yaylı kumpas, ölçülü yüzük malafırları, bilezik ve yüzük ölçüleri, elektronik terazi, CNC), kalem makinesi, lazer kaynağı.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Gözlerinde herhangi bir özü (renk körlüğü, şaşılık vb.) olmayan, renk ve desen algısı yüksek, el ve parmak becerisi gelişmiş, araştırmacı, yaratıcı, bir resmin ayrıntılarını akılda tutabilen, çizim yapabilme yeteneğine sahip, iş birliği yapabilen, grup çalışmasında bulunabilme özelliğine sahip, dikkatli ve sabırlı, kendini geliştirmeye istekli, coşkulu, kimseler olmaları gerekir. NOT: Meslekte kullanılan makine sistemleri sağ elini kullanan kişilere göre tasarlanmıştır.

### **TIBBİ ARAÇLAR SATIŞ ELEMANI**

Tıbbi araç ve malzemelerin satıldığı iş yerlerinde ürünleri müşteriye sunan ve satışını yapan kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Çeşitli kırtasiye malzemeleri, bilgisayar, çeşitli tıbbi malzeme, sipariş fişi, hesap makinesi, numune malzeme.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Bedensel ve ruhsal özü bulunmayan, insanlarla iyi ilişkiler kurabilen (dışa dönük), gelişmeye ve yeniliklere açık, kendine güvenen ve başkalarını etkileyebilen, güler yüzlü, hoşgörölü, dış görünümüne dikkat eden, alım satım işlerine ilgili kimseler olmaları gerekir.

### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Meslek elemanlarının çalışma alanları genellikle özel sektördür. Tıbbi araç ve malzeme satan firmalarda çalışırlar. Bu sektör dünyada olduğu gibi Türkiye’de de sürekli olarak gelişmektedir. Sayıları sürekli artan değişik tıbbi araçlara paralel olarak tıbbi malzeme ve araçlar satan firmaların da sayısında son yıllarda bir artış gözlenmektedir. Bu nedenle iyi bir eğitim almış olan satış elemanlarına ihtiyaç duyulmaktadır.

### **TIBBİ SEKRETER**

Tıp ve sağlık teknolojisinin çeşitli dallarında yapılan bilimsel araştırmalarda elde edilen bulguların derlenmesi, düzene konması ve araştırmacıların hizmetine sunulması konularında çalışan kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Kâğıt, kalem gibi büro malzemeleri, bilgisayar, daktilo, dikte cihazları.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Elleri ve parmakları sağlam, görme ve işitme organları sağlam, ayrıntıyı algılayabilen, dikkatli, düzenli kurallara uyan, sorumluluk sahibi, kapalı ortamlarda oturarak çalışmaktan hoşlanan, sabırlı ve insanlarla rahat iletişim kurabilen kimseler olmaları gerekir.

### **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Özel hastane ve kliniklerde, özel muayenehanelerde, tıbbi yazılım (tıbbi dergi, bülten, abstrak vb.) şirketlerinde, medikal malzemenin satış ve tanıtım işlerinde, ambulans şirketlerinde görev alabilirler.

### **ÜÇ BOYUTLU (3D SOLITWORKS & CATİA) ANİMASYON UZMANI**

Üç boyutlu animasyonlar, çizgi filmler, reklam filmleri tasarlayan kişilerdir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Özel bilgisayar programları, elektrik ve elektronik devreler, özel kameralar.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Teknolojiyi seven, yeniliğe açık, yaratıcı, sabırlı, dikkatli kimseler olmaları gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Film & reklam ajanslarında kolaylıkla iş bulabilirler. Kendi işletmelerini de kurabilirler.

## **VİNÇ OPERATÖRÜ**

Kule, liman ve kamyon vinçlerinden en az birini kullanabilen kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Vinç, varyoz, pense, çekiç, çektirme, çeşitli anahtar takımları, tornavida, çeki halatları, gergi halatları, yağ pompası, yağdanlık, eldiven, toz gözlüğü, çeşitli madeni yağlar, akaryakıt, tel halat, tahta takoz, kelepçe, kanca, hidrolik ve saf su, yağ ve yakıt filtreleri, üstübü, bez, kalas vb. ile çeşitli formlar (matbu kâğıtlar).

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Vinç operatörü olmak isteyenlerin elleri, ayakları sağlam ve bunları eş güdümlerle kullanabilen; çevredeki çeşitli uyarıcıları aynı anda algılayabilen; dikkatli; sorumlu; tedbirli kimseler olmaları ve mekaniğe ilgi duymaları gerekir. Ayrıca kişinin fiziksel olarak sağlam bir yapıya sahip olması gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Vinç operatörleri Devlet Su İşleri, T.C. Karayolları, Türkiye Elektrik Kurumu, Maden Tetkik Arama Enstitüsü, orman işletmeleri, belediyeler gibi kamu kuruluşlarıyla; inşaat firmaları, maden şirketleri, kum ve çakıl ocakları gibi özel iş yerlerinde çalışırlar. Türkiye’de sayıları çok az olduğu için özellikle kule vinç operatörü sıkıntısı yaşanmaktadır.

## **WEB TASARIM UZMANI**

Bilgisayar sisteminin donanım ve yazılım olarak kurulumuyla birlikte, web sitesi tasarımını yapan ve programlama dilleri yardımıyla etkileşimli web uygulamaları hazırlayan kişidir.

## **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Bilgisayar programları (Dreamweaver, SharePoint Designer, Visual Studio, Fireworks, Photoshop, Flash vb.),

sunucu programı kurulumu (IIS, Apache vb.),

web teknolojileri (HTML, CSS, Script Dilleri),

veri tabanı sunucu programları (Microsoft SQL Server, Sybase, MySQL, Oracle vb.),

veri tabanı sistemleri (Microsoft Access vb.),CD ve DVD gibi manyetik kayıt ortamları.

## **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Yaratıcı, tasarım ve görsel yeterliliğe sahip, yabancı dil ilgisi olan, ekip içinde çalışabilen, sistemli düşünebilen, kayıt tutma yeteneğine sahip ve Türkçe bilgisi gelişmiş, matematikle ilgili konularda başarılı, kendini yenileyebilen, araştırmacı, sabırlı ve dikkatli, renk algısı gelişmiş kimseler olması gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Web programcılarını kamu kuruluşları ile özel sektöre ait iş yerlerinde çalışabilirler. Ayrıca kendi iş yerlerini de açabilirler.

## **YAPI YALITIMCISI**

Tüm alt ve üst yapılarda yapının ekonomik ömrünün uzatılması, tasarruf sağlanması ve yaşam konforunun artırılması amacıyla yönelik olarak ısı, su, ses ve yangın yalıtımı uygulamalarına ilişkin işlemleri yapan kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Ahşap testeresi, asma iskele, çekiç, çivi çakma tabancası, el kaynak makinesi, eritme kazanı, kerpeten, keski, keser, halat, mala, maket bıçağı, matkap, matkap uçları, metal cetvel, metal testeresi, otomatik sıcak hava kaynak makinesi, perçin aleti, gönye, pergel, tornavida, sac kesme makinesi, sac kıvrırma makinesi, spatula, su terazisi, tekerlekli yüksek iskele, teneke makası, mikser, fitil, derz makinesi, mastar, lav püskürtme sistemi test cihazları ( basınç, kıvılcım ve vakum test cihazı), ahşap çitalar, alçı panel, dübel (plastik), kompozit levhalar, likit malzemeler, mekanik tespit elemanları, mineral yünler ( cam yünü, taş yünü, ahşap yünü, koyun yünü), plastik esaslı örtüler, sıva harcı, su, süzgeç, vidalar, yapıştırma malzemeleri, kesim masası, eldiven, emniyet kemeri ve gözlüğü, gaz maskesi.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Yapı yalıtımcısı olmak isteyenlerin; bedence sağlam, uzun süre ayakta çalışabilen, gözü sağlam, el ve parmakları sağlam ve bunları ustalikle kullanabilen, göz ve el eşgüdümü gelişmiş, yönergeyi izleyebilen, detaylara özen gösterebilen, yaptığı işlerde dikkatli, titiz ve tedbirli olan, yenilik ve gelişmelere açık, zamanı iyi kullanabilen kimseler olmaları gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Yapı yalıtımcıları bina dışı yapılarda (baraj, tünel vb.) çalışabilecekleri gibi her türlü yapıda su, ısı, ses ve yangın yalıtımında da çalışabilirler. Kendi işlerini de kurabilirler ve işsiz kalmaları pek mümkün değildir.

## **YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI**

Gelişen teknolojinin yarattığı yeni iş hayatı koşullarına uygun bilgisayar ve büro otomasyonunu kullanabilen; her türlü iletişim, yazışma, dosyalama işlemlerini yapabilen ve ilişkiler zincirini koparmadan diğer birim yöneticileri ile koordinasyonu sağlayabilecek düzeyde bilgi, beceri ve davranışlara sahip kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

Telefon, faks, fotokopi makinesi, bilgisayar, evrak imha makinesi, tarayıcı, yazıcı, toner, sözlük, yazı ve imla kılavuzu, zarf açacağı, ajanda, dosya ve klasör çeşitleri, evrak kayıt defteri, takvim, ataş, iğne, zimba vb., firma antetli yazışma kâğıdı.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Büro yönetimi ve yönetici asistanı olmak isteyenlerin düzgün ve akıcı bir dille konuşabilen, yazışma yeteneğine sahip, büro araç ve gereçlerini kullanabilme yeteneğine sahip, dış görünüşe dikkat eden, ikna yeteneği ve temsil etme becerisi gelişmiş, inisiyatif kullanabilen, risk ve sorumluluk alabilen, kararlı, disiplinli, dikkatli, planlı ve organize çalışabilen, güler yüzlü, empati kurabilen, sır saklayabilen, zamanı iyi kullanabilen, soğukkanlı, sabırlı, eleştiriye açık ve stres altında çalışabilen, yaratıcı ve yeniliklere açık kimseler olmaları gerekmektedir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Bütün özel işletmelerde çalışma imkânları vardır.

### **YÜKLEYİCİ (LODER) OPERATÖRÜ**

Depo veya diğer tesislerde kum, çakıl ve gübre gibi gevşek malzemeleri, kepçesi olan bir araçla bir yere veya bir araca boşaltan kişidir.

### **KULLANILAN ALET VE MALZEMELER**

El ve ölçü aletleri (yıldız ve çift ağızlı anahtar, keski, pense, varyoz, tornavidalar vb.), çeşitli yağdanlıklar, toz gözlüğü, eldiven, çeşitli çelik ve kendir halatlar, çeşitli madeni yağlar, akaryakıt, üstübü, hava filtreleri, teneke, yedek palet, palet ayar anahtarı.

### **MESLEĞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER**

Kepçeli araç operatörü olmak isteyenlerin elleri, gözleri, ayakları sağlam ve bunları eş güdümlerle kullanabilen, çevredeki çeşitli uyarıcıları aynı anda algılayabilen; dikkatli, sorumlu, tedbirli bir kimse olması, Mekaniğe ilgi duyması gerekir.

## **ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI**

Kepçeli araç operatörleri, Devlet Su İşleri, T.C. Karayolları, Türkiye Elektrik Kurumu, Maden Tetkik Arama Enstitüsü, Orman İşletmeleri, belediyeler gibi kamu kuruluşlarıyla; inşaat firmaları, maden şirketleri, kum ve çakıl ocakları gibi özel iş yerlerinde çalışırlar. Bu alanda iş bulma olanakları oldukça fazladır. Ülkemiz, henüz alt yapısını tamamlamamış olduğundan bu meslek elemanlarına ihtiyaç vardır.

KAYNAKÇA:

<http://e-ogrenme.iskur.gov.tr>

<http://mbs.meb.gov.tr/>